北京为村互联网科技研究中心 信息披露管理制度

(2024年12月)

第一章 总则

第一条 为规范北京为村互联网科技研究中心(以下称：“为村中心”)的信息披露管理工作，保障捐赠人、受益人和为村中心的合法权益，扩大为村中心的公开透明，提高公信力及社会影响力，根据《中华人民共和国慈善法》、《民办非企业单位登记管理暂行条例》以及其他相关法律法规的规定，结合为村中心实际情况，制定本制度。

第二章 信息披露的基本原则

第二条 本制度所称信息披露，是指为村中心按照相关法律法规和本制度的规定，将为村中心内部信息和业务活动信息通过自媒体及主管部门指定媒体对外披露的活动。为村中心应当以真实、准确、完整作为披露信息的基本原则披露与为村中心相关的信息，但依法不予披露的除外。

第三章 信息披露的内容

第三条 为村中心对符合下列基本要求之一的信息，将主动披露：

(一) 为村中心名称、简介、使命、宗旨、业务范围等基本信息；

(二) 决策、执行、监督为村中心成员信息；

(三)为村中心章程及内部管理制度等管理信息(信息披露管理制度、项目管理制度、财务和资产管理制度等);

(四)为村中心地址、邮编、联系人、联系方式等联系信息,以为村中心名义开通的门户网站、官方微博、官方微信或者移动客户端等网络平台;

(五)为村中心年度工作报告、年度审计报告及财务报告;

(六)为村中心开展业务活动的信息;

(七)为村中心重大人事变动、重大事件等即时信息;

(八)为村中心重大资产变动及投资、重大交换交易及资金往来、关联交易行为等情况;

(九)法律法规要求公开的其他信息。

第四条 下列信息,不予披露:

(一)涉及国家秘密的信息;

(二)涉及商业秘密的信息;

(三)涉及个人隐私的信息;

(四)捐赠人不同意披露的姓名、名称、住所、通讯方式以及捐赠等信息;

(五)涉及权利人的知识产权的信息;

(六)内部工作信息:内部通讯、个人建议等;

(七)根据法律法规规定不得披露的其他信息。

第五条 应当及时向捐赠人告知捐赠财产的使用、管理情况;捐赠人有权向为村中心查询捐赠财产的使用、管理情况。

第四章 信息披露的渠道

第六条 信息披露内容可选择如下渠道发布：为村中心网站、微博、微信公众号、主管部门指定媒体，有关法律法规对信息披露渠道作出规定的，从其规定。

第七条 对于公共媒体上出现的对为村中心造成或者可能造成不利影响的消息，应当由为村中心新闻发言人及时公开说明及澄清。

第五章 信息披露管理

第八条 信息披露应严格履行如下程序：

(一) 理事会审议通过《北京为村互联网科技研究中心信息披露管理制度》，授权秘书处按照本制度第三章及相关法律法规规定的信息披露内容进行信息披露；

(二) 秘书处负责披露内容的编制、整理、确认、公布；对已披露的内容归档保存；

(三) 法律法规规定的重大事件的信息披露，由主任作为新闻发言人进行披露。

第九条 为村中心对工作中产生的信息进行有效管理。工作岗位不同，信息披露和保密的责任不同；责任不同，获得信息的权限不同：

(一) 为村中心主任负责组织领导为村中心的信息披露工作，包括审定信息披露工作有关制度，研究决定信息披露中的重大问题，指导并推进为村中心信息披露工作；

(二) 为村中心各岗位的在岗人员负责保存、整理和上报其工作中产生的各类信息，未经主任批准不得擅自披露。

第十条 为村中心的信息披露工作纳入为村中心年度考核。

第十一条 为村中心在信息披露工作中自觉接受社会公众及社会各界的监督，了解服务对象对信息披露工作的反应，对发现和存在的问题应当认真研究，积极整改。

第六章 信息披露工作的相关责任

第十二条 主任为为村中心信息披露工作的第一责任人。

第十三条 秘书处参与信息披露工作的工作人员应确保信息披露内容的真实性、准确性、完整性，并及时对本制度的执行进行自查，发现问题应及时改正。

第十四条 理事会及秘书处全体人员在本制度第三章所列信息披露内容没有公布前，对其知晓的信息负有保密责任。

第七章 其他

第十五条 本制度由为村中心秘书处负责解释和修订。

第十六条 本制度自为村中心2024年12月20日第三届第四次理事会会议审议通过之日起执行。